# Примерный план работы контрольно-ревизионной комиссии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование контрольного мероприятия | Ответственный | Срок проведения мероприятия |
| 1 | Проведение заседаний контрольно-ревизионной комиссии с повесткой дня  1.Распределение обязанностей между членами комиссии  2.Утверждение плана работы комиссии  3.Рассмотрение, утверждение итогов ревизий и проверок  4.О выполнении профкомом предложений по результатам ревизий |  |  |
| 2 | Инвентаризация наличных денег и материальных ценностей в кассе профкома. |  | Ежеквартально |
| 3 | Ревизия исполнения сметы профсоюзного бюджета, выполнение стандарта профбюджета |  | 2 раза в год |
| 4 | Проверка кассовых операций |  | 2 раза в год |
| 5 | Проверка обоснования и соблюдения установленного порядка выдачи материальной помощи членам профсоюза |  | 1 раз в год |
| 6 | Ревизия финансово-хозяйственной деятельности профкома |  | 1 раз в год , перед отчетно-выборным собранием (конференцией) |
| 7 | Выборочная проверка правильности удержания профсоюзного взноса с членов профсоюза работниками бухгалтерии |  | 1 раз в год |
| 8 | Проверка порядка учета членов профсоюза, правильности и своевременности удержания и перечисления членских взносов нанимателем на расчетные счета первичной профсоюзной организации и вышестоящего профсоюзного органа |  | 1 раз в год |
| Иные вопросы по решению комиссии | | | |